

Allmän information om dataskydd för affärspartner

Skyddet av personuppgifter för våra affärspartner (såsom kunder, leverantörer, entreprenörer och tjänsteleverantörer som anlitas av oss) är mycket viktigt för voestalpine High Performance Metals Sweden AB (nedan kallat "vi" eller "oss"). Vi är skyldiga att behandla dina personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning och tar denna skyldighet på största allvar. Vi förväntar oss detsamma av våra affärspartner.

I samband med vår affärsrelation med dig är det nödvändigt att vi behandlar dina personuppgifter (nedan kallade "uppgifter") eller dina anställdas uppgifter. Vi följer därvid gällande lagbestämmelser om skydd, laglig hantering och sekretess av uppgifter samt datasäkerhet, i synnerhet den europeiska dataskyddsförordningen ("GDPR") och tillämpliga nationella dataskyddslagar.

Denna integritetspolicy informerar dig om typ, omfattning och syfte med insamlingen och användningen av dina uppgifter och dina anställdas uppgifter av oss inom ramen för vår affärsrelation.

1 Vem är ansvarig för databehandlingen?

Den personuppgiftsansvarige för den nedan angivna databehandlingen är

voestalpine High Performance Metals Sweden AB
Aminogatan 25, 431 53 Mölndal, Sverige

2 Vad är personuppgifter?

Med "personuppgifter" avses all information som rör en identifierad eller identifierbar fysisk person (t.ex. namn, adress, e-postadress, företagstillhörighet).

3 Behandling av uppgifter inom ramen för affärsrelationen

3.1 Kommunikation och korrespondens med (potentiella) affärspartners

Syfte: I samband med kommunikation och korrespondens med dig som (potentiell) affärspartner behandlar vi dina uppgifter för att hantera förfrågningar om produkter, tjänster och projekt samt för att kunna erbjuda lämplig support. Vi behandlar dock även dina uppgifter när vi erhåller information från dig om dina produkter eller tjänster (t.ex. som leverantör, konsultföretag eller hantverkare).

Datakategorier: Grundläggande uppgifter om den registrerade (t.ex. namn, titel, språk), yrkesmässiga kontaktuppgifter (t.ex. adress, e-postadress, telefonnummer), dokumentation av möten och avtal (t.ex. telefonloggar, anteckningar, besöksrapporter); korrespondensdata (e-postmeddelanden, brevväxling, utbyte via samarbetsplattformar), allmänna uppgifter om affärsrelationen (t.ex. förfrågningar om olika produkter)

Rättslig grund: Art. 6.1 f GDPR – berättigade intressen: Kommunikation och korrespondens för att behandla och besvara dina affärsförfrågningar.

Lagringstid: Vi lagrar dina uppgifter tills syftet har uppfyllts. Efter att syftet har uppfyllts kommer dina uppgifter endast att lagras om det finns en laglig skyldighet att behålla dem eller om det finns ett annat väsentligt skäl för fortsatt lagring. Detta kan till exempel vara fallet om vi behöver dina uppgifter för att fastställa, utöva eller försvara oss mot rättsliga anspråk.

Kategorier av mottagare: Vid behov överförs dina uppgifter till andra företag inom voestalpine-koncernen (www.voestalpine.com/standorte) i enlighet med dataskyddsbestämmelserna. I samband med kommunikation och korrespondens kan dina uppgifter också överföras till personuppgiftsbiträden (IT-tjänsteleverantörer) beroende på vilken typ av kontakt du har valt.

3.2 Inledande, behandling och administration av affärstransaktioner

Syfte: Vi behandlar dina uppgifter för initiering, behandling och administration av affärstransaktioner. Detta omfattar i synnerhet behandling av beställningar och fakturering av dessa, tillhörande (lagstadgad) bokföring, fakturering och redovisning samt leverans av varor och utförande av överenskomna underhållsaktiviteter eller andra överenskomna tjänster. Vi behandlar även dina uppgifter i syfte att hantera reklamationer och för vår inkassoprocess.

Datakategorier: Grundläggande uppgifter om den registrerade (t.ex. namn, titel, språk), yrkesmässiga kontaktuppgifter (t.ex. adress, telefonnummer, fax), organisatorisk tillhörighet (t.ex. yrkesroll, representationsbefogenhet), företagsuppgifter (t.ex. företagsnamn, organisationsnummer, bransch, kreditvärdighetsuppgifter), allmänna uppgifter om affärsrelationen (t.ex. information om den erbjudna produkten, försäljningsuppgifter, faktureringsuppgifter, leveransvillkor, hantering av klagomål), bankuppgifter (t.ex. bankuppgifter, kontonummer, kvittouppgifter), avtalsuppgifter (t.ex. ingångna avtal, avtalsutkast och erbjudanden samt tillhörande korrespondens), skatteuppgifter (t.ex. moms, andra skattnummer), korrespondensuppgifter (t.ex. e-postmeddelanden, chattloggar), dokumentation av möten och överenskommelser (t.ex. telefonloggar, anteckningar)

Rättsliga grunder:

- » Artikel 6.1 b i GDPR – fullgörande av avtal eller för att vidta nödvändiga åtgärder inför ingåendet av ett avtal: om affärspartnern är en fysisk person.
- » Art 6 (1) (f) GDPR – berättigade intressen: om affärspartnern inte är en fysisk person behandlar vi de uppgifter som vi erhåller från affärspartnerns anställda i syfte att fullgöra avtalet med affärspartnern.
- » Art 6 (1) (c) GDPR – efterlevnad av en rättslig förpliktelse: såsom lagstadgade krav och dokumentationsskyldigheter enligt skatte- och bolagsrätt.

Lagringstid: Vi lagrar dina uppgifter tills syftet har uppfyllts. Efter att syftet har uppfyllts kommer dina uppgifter endast att lagras om det finns en rättslig skyldighet att behålla dem eller om det finns ett annat väsentligt skäl för fortsatt lagring. Detta kan till exempel vara fallet om vi behöver dina uppgifter för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

Kategorier av mottagare: Vid behov överförs dina uppgifter till andra företag inom voestalpine-koncernen (www.voestalpine.com/standorte) i enlighet med dataskyddsbestämmelserna. De uppgifter som samlas in för detta ändamål kan också överföras till andra affärspartner (t.ex. frakt- och logistikpartner för genomförande och hantering av beställningar), men även till skatterådgivare, revisorer, kreditupplysningsföretag, statliga myndigheter (t.ex. skattemyndigheten) och, i händelse av en rättslig tvist, även till domstolar, administrativa myndigheter och juridiska ombud.

3.3 Upprätthållande av affärsrelationen

Syfte: För att vårda och upprätthålla affärsrelationen med dig som affärspartner arrangerar vi kundbesök hos dig, genomför kund- och leverantörsundersökningar, marknadsföringskampanjer, utlottningar, tävlingar och liknande aktiviteter och evenemang från tid till annan samt erbjuder dig vidareutbildning och specialkurser för affärspartners. För detta ändamål behandlar vi dina uppgifter utöver det faktiska fullgörandet av avtalet i ett kund-/leverantörshanteringssystem eller i ett jämförbart IT-system eller ett system som tjänar detta syfte.

Datakategorier: Grundläggande uppgifter om den registrerade (t.ex. namn, titel, språk), yrkesmässiga kontaktuppgifter (t.ex. adress, telefonnummer, fax), organisatorisk tillhörighet (t.ex. yrkesposition, representationsbefogenhet), företagsuppgifter (företagsnamn, organisationsnummer, bransch), allmänna uppgifter om affärsrelationen (t.ex. information om det erbjudna produkten, försäljningsdata, köpkraftsklassificering, köpbeteende och efterfrågeintressen, deltagande i marknadsföringskampanjer), korrespondensuppgifter (t.ex. e-postinnehåll, kommentarer på portaler, svar på skriftliga kund- och leverantörsundersökningar), dokumentation av möten och avtal (t.ex. besöksrapporter, svar på telefonundersökningar), utbildningsuppgifter (t.ex. certifikat, utbildningsinnehåll)

Rättsliga grunder:

- » Art. 6.1 a GDPR – Samtycke: Deltagande i utlottningar, utbildningar, kund- och leverantörsenkäter
- » Art. 6.1 f GDPR – berättigade intressen: Hantering av ett kund-/leverantörshanteringssystem för att upprätthålla och utveckla affärsrelationen; behandling av din feedback angående vår affärsrelation

Lagringstid: Vi lagrar dina uppgifter tills syftet har uppfyllts. Efter att syftet har uppfyllts kommer dina uppgifter endast att lagras om det finns en laglig skyldighet att behålla dem eller om det finns ett annat väsentligt skäl för fortsatt lagring. Detta kan till exempel vara fallet om vi behöver dina uppgifter för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

Kategorier av mottagare: Vid behov överförs dina uppgifter till andra företag inom voestalpine-koncernen (www.voestalpine.com/standorte) i enlighet med dataskyddsbestämmelserna. Dessutom kan vi överföra dina uppgifter till personuppgiftsbiträden (t.ex. IT-tjänsteleverantörer för kund-/leverantörshanteringssystem, undersökningsverktyg) och tredje parter som krävs för att anordna utbildningar eller andra evenemang (t.ex. seminariarrangörer, utbildare).

3.4 Efterlevnad av lagliga skyldigheter och compliancekrav (i synnerhet jämförelse med befintliga sanktionslistor)

Syfte: För att uppfylla rättsliga skyldigheter (t.ex. krav enligt dataskyddslagstiftning, exportlagstiftning eller konkurrenslagstiftning), kontrollera efterlevnaden av överenskomna riktlinjer från voestalpine (t.ex. uppförandekod), men även för att jämföra företagsuppgifter mot namn på sanktionslistor, kan det bli nödvändigt att behandla dina uppgifter för dessa ändamål.

Uppgiftskategorier: Grundläggande uppgifter om den registrerade (t.ex. namn, nationalitet), yrkesmässiga kontaktuppgifter (t.ex. adress, e-postadress); alla uppgifter som indikerar eller bevisar ett brott mot ett efterlevnadskrav eller en lagstadgad skyldighet.

Rättslig grund:

- » Art. 6.1 c i GDPR – efterlevnad av en rättslig förpliktelse

- » Art. 6.1 f GDPR – berättigade intressen: Upptäckt av överträdelser av efterlevnadskrav och fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk som härrör därav; efterlevnad av förbudsnormer (i synnerhet sanktionslistor för att undvika höga böter).

Lagringstid: Vi lagrar dina uppgifter tills syftet har uppfyllts. Efter att syftet har uppfyllts kommer dina uppgifter endast att lagras om det finns en rättslig skyldighet att behålla dem eller om det finns ett annat väsentligt skäl för fortsatt lagring. Detta kan till exempel vara fallet om vi behöver dina uppgifter för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

Kategorier av mottagare: Behandlare (IT-tjänsteleverantörer); de uppgifter som samlas in för detta ändamål kan också överföras till domstolar, administrativa myndigheter och juridiska ombud.

4 Överföring av uppgifter till tredjeländer

På grund av komplexiteten i dagens databehandlingsprocesser anlitar vi personuppgiftsbiträden för att behandla dina uppgifter. I den mån det är möjligt använder vi endast personuppgiftsbiträden som är baserade inom Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet och som därför omfattas av GDPR.

I undantagsfall kan vi dock överföra uppgifter till tredjeländer (dvs. utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet) och låta dem behandlas där. Om vi överför uppgifter till tredjeländer sker överföringen uteslutande i enlighet med de nödvändiga villkoren för tillåtlighet (i synnerhet förekomsten av ett beslut om adekvat skyddsnivå från EU-kommissionen, ingående av standardiserade dataskyddsklausuler inklusive – om nödvändigt – ytterligare överenskommelser om ytterligare tekniska och organisatoriska samt avtalsmässiga åtgärder). Om dina uppgifter överförs till ett tredjeland kan du begära en kopia av de lämpliga eller ändamålsenliga skyddsåtgärderna från vår dataskyddsorganisation.

5 Den registrerades rättigheter och rätten att lämna in ett klagomål

- » I enlighet med artikel 15 i GDPR har du rätt att få bekräftelse från oss som personuppgiftsansvarig om huruvida personuppgifter som rör dig behandlas eller inte, och om så är fallet har du rätt att få tillgång till dina personuppgifter.
- » I enlighet med artikel 16 i GDPR har du rätt att begära rättelse av felaktiga uppgifter om dig och/eller komplettering av ofullständiga personuppgifter utan onödigt dröjsmål.
- » I enlighet med artikel 17 i GDPR har du rätt att begära radering av dina personuppgifter.
- » I enlighet med artikel 18 i GDPR har du rätt att begära begränsning av behandlingen av dina personuppgifter.
- » I enlighet med artikel 20 i GDPR har du rätt till dataportabilitet.
- » I enlighet med artikel 21 i GDPR har du rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter.
- » Om dina uppgifter behandlas på grundval av ditt samtycke har du rätt att när som helst återkalla ditt samtycke. Återkallandet av samtycket påverkar inte lagligheten av den behandling som grundar sig på samtycket före återkallandet.
- » Slutligen har du rätt att lämna in ett klagomål till den tillsynsmyndighet som är ansvarig för dig.

6 Kontaktuppgifter

För frågor om dataskydd och för att utöva dina ovan nämnda rättigheter, vänligen kontakta vår dataskyddsorganisation via e-post på hpm-sweden.dataprotection@voestalpine.com eller per post till voestalpine High Performance Metals Sweden AB, Aminogatan 25, 431 53 Mölndal, Sverige med ämnet "Dataskydd".

Vi kan komma att ändra eller uppdatera delar av denna integritetspolicy för affärspartner av tekniska eller juridiska skäl utan att i förväg meddela dig. Kontrollera alltid den aktuella versionen av integritetspolicy för affärspartner för att säkerställa att du är uppdaterad om eventuella ändringar eller uppdateringar.